

Утверждаю
Директор _____ Потуданская Е.А.
«31» августа 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг
муниципальным учреждением дополнительного образования «Детская школа
искусств им. Н.Н. Алмазова» г. Ярославля
(МУДО» ДШИ им. Н. Н. Алмазова» г.Ярославля , далее ДШИ)

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг ДШИ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» (далее – Правила оказания платных услуг), Методическими рекомендациями по формированию цен на платные услуги, оказываемые, муниципальными учреждениями, подведомственные управлению культуры мэрии г. Ярославля от 19.02.2003г, Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности автономных и бюджетных учреждений отрасли «Культура» города Ярославля, для граждан и юридических лиц, Бюджетным Кодексом РФ, Налоговым кодексом и другими нормативными документами РФ и органов местного самоуправления.

1.2 Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений и населения на услуги дополнительного образования, обеспечения занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы ДШИ.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1.3.1. «Платные образовательные услуги» – образовательная деятельность исполнителя за счет заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор).

1.3.2. «Заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

1.3.3. «Исполнитель» – МУДО «ДШИ им. Н.Н. Алмазова» г.Ярославля.

1.3.4. «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между заказчиком и исполнителем.

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя и планом финансово-хозяйственной деятельности.

3. Стоимость платных образовательных услуг

3.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель с учетом Порядка определения платы. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год. Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.4. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Стоимость договоров может быть уменьшена с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет средств исполнителя, в том числе от приносящей доход деятельности исполнителя, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц.

3.6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом исполнителя.

3.7. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

4. Информация об услугах

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу almazovschool76.ru, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителя исполнителя.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Договор заключается в простой письменной форме на основе примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам, утв. приказом Минобрнауки от 25.10.2013 № 1185, и содержит сведения, предусмотренные пунктом 13 Правил оказания платных услуг.

5.2. Договор может быть заключен:

– с совершеннолетним лицом;

– лицом, достигшим 16-летнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– лицом, достигшим 14-летнего возраста при наличии письменного согласия законных представителей (родителей, усыновителей или попечителей).

5.3. Для заключения договора с заказчиком – физическим лицом последний представляет документ, удостоверяющий личность, и иные документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.4. Для заключения договора с заказчиком – юридическим лицом последний представляет: – документ, подтверждающей полномочия лица, подписывающего договор от имени заказчика; – документ, удостоверяющий личность лица, подписывающего договор от имени заказчика; – документы, предусмотренные локальным нормативным актом исполнителя для зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам. Ответственный за организацию платных образовательных услуг на дату заключения договора самостоятельно формирует выписку из ЕГРЮЛ на сайте <https://egrul.nalog.ru>, содержащую сведения о заказчике и лице, имеющем право представлять его интересы без доверенности, и обеспечивает ее хранение в качестве приложения к договору.

5.5. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.6. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными исполнителем.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании:

6.5.1. по инициативе исполнителя в связи: – с применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; – установлением нарушения порядка приема в ДШИ, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление; – просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг; – невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося;

6.5.2. по инициативе заказчика – физического лица согласно условиям заключенного с ним договора, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

6.5.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность. Основания для досрочного расторжения договора, заключенного с заказчиком – юридическим лицом, по инициативе такого заказчика определяются договором.

6.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося. В случаях, предусмотренных пунктом

6.5.2 настоящего Положения, приказ об отчислении обучающегося издается исполнителем на основании заявления обучающегося, его родителей (законных представителей).

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося. При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются: – пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке; – номер и дата приказа об отчислении; – сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности). Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.10. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей (законных представителей), а также согласие на обработку персональных данных обучающихся, не связанных с образовательным процессом, в том числе к таким данным относятся документы, содержащие сведения, необходимые для предоставления обучающемуся гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством, например, документы о составе семьи и ее социально-экономическом положении.

7. Порядок организации образовательного процесса

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

7.4. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

7.5. Обучающиеся, зачисленные на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, пользуются академическими правами наравне с обучающимися по основным образовательным программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета.

7.6. Платные образовательные услуги оказываются в группах и индивидуально. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной

программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

8. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

8.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего Положения осуществляют руководитель и управляющий совет исполнителя.

8.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

8.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет главный бухгалтер исполнителя.

9. Льготы за обучение

9.1 ДШИ имеет право на дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Ярославля:

- представлять льготы по обучению в отдельных конкретных случаях за счет собственных доходов по приказу директора.

10. Порядок получения и расходования средств

10.1 Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности.

- Оплата труда преподавателей из числа основных сотрудников и внешних совместителей, административным работникам учреждения (с учетом начислений) производится за фактически выполненную работу.

Сроки выплаты заработной платы 08 числа каждого месяца, выплата производится по безналичному расчету на карточки.

- оплата услуг связи,
- оплата коммунальных услуг;
- оплата транспортных услуги;
- оплата прочих выплаты (оплата суточных);
- оплата услуг по содержанию имущества (содержание помещений ,вывоз ТБО , ремонт оргтехники и музыкальных инструментов, ремонт помещений, услуги охраны и т.п.)
- оплата прочих услуг (оплата стоимости подписки на периодические методические и нормативные издания, стоимости переподготовки сотрудников и руководителей учреждения, услуг программного обеспечения и пр., обслуживание информационных программ, приобретение ЭЦП);
- на приобретение технических средств, учебного, музыкального, сценического оборудования, инвентаря, концертных, сценических костюмов, и т.п.; увеличение материальных запасов, необходимых для развития учреждения.
- на оплату налогов, штрафов, пеней и т.п.

В течение текущего года могут вноситься изменения в ПФХД с учетом объективных причин.

11. Виды дополнительных платных образовательных услуг и приносящие доход деятельности ДШИ вправе оказывать следующие виды дополнительных платных услуг (образовательных и развивающих):

- Подготовительные группы
 - Музыка.
 - Музыка и изобразительное искусство.
- Студия эстрадной музыки»Мы играем и поем»(гитара)
- Прокат музыкальных инструментов
- Индивидуальное обучение
- Прочие.