



Директор муниципального учреждения
дополнительного образования «Детская школа
искусств имени Н. Н. Алмазова» города Ярославля

Е. А. Потуданская

«19» августа 2017 г.

**Карта коррупционных рисков
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств имени Н. Н. Алмазова» города Ярославля**

№ п/п	Типовые ситуации, возникающие при реализации коррупционно опасных функций	Наименование должности	Оценка коррупционных рисков (низкая, средняя, высокая)	Управление коррупционными рисками
1.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления, перевода и отчисления обучающихся.	Директор, заместители директора, члены приемной комиссии	Низкая	Обеспечение открытой информации о поступлении, переводе и отчислении обучающихся. Ведение протокола заседания комиссии по индивидуальному отбору поступающих. Контроль со стороны директора, заместителей директора, членов приемной экзаменационной комиссии МУДО «ДШИ им. Н.Н. Алмазова» г. Ярославля

<p>2.</p> <p>Необъективная оценка достижений и успеваемости учащихся, завышение (занижение) результативности при выдвижении кандидатур учащихся на получение стипендий.</p>	<p>Директор, заместители директора, преподаватели</p>	<p>Низкая</p>	<p>Принятие решения о назначении кандидатов для получения стипендии комиссией. Рассмотрение результатов учебной, концертной и конкурсной деятельности обучающихся на педагогическом совете школы. Составление списка претендентов на стипендию педагогическим советом путем открытого голосования. Разъяснение ответственности лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>
<p>3.</p> <p>Необъективная оценка достижений конкурсантов, предоставление преимуществ при выборе обучающихся для участия в конкурсах.</p>	<p>Преподаватели</p>	<p>Средняя</p>	<p>Назначение прослушивания обучающихся при выборе для участия в конкурсах, обсуждение выступлений комиссией для прослушивания, на методическом, педагогическом советах школы, на заседаниях отделов. Разъяснение ответственности лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Соблюдение, утвержденной антикоррупционной политики учреждения.</p>

4.	<p>Необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, знаний, умений, навыков. Завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей).</p>	Преподаватели	Средняя	<p>Создание комиссии для проведения промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся. Принятие решения путем открытого голосования. Создание оценочного фонда, критериев оценки выступлений обучающихся. Разъяснение преподавателям о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с документами, регламентирующими критерии оценок (программы по предметам)</p> <p>Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
5.	Предоставление преимуществ, не предусмотренных законом, при принятии на работу новых сотрудников	Директор	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу директором.
6.	Оплата рабочего времени не в полном объеме; оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте при начислении заработной платы.	Директор, заместитель директор	Низкая	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения. Своевременное и точное ведение Табеля рабочего времени. Разъяснение ответственным

				лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений при назначении стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Директор, заместители директора, главный бухгалтер	Средняя	Создание и работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения. Разработка критериев при назначении выплат стимулирующего характера (балльная система оценки работы). Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением о премировании и материальном стимулировании. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Необъективная оценка деятельности педагогических работников при проведении аттестации педагогических работников	Директор, заместители директора	Низкая	Назначение комиссии для принятия решения. Разработка формы отчета о работе и достижениях преподавателя. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9.	Использование в личных или групповых интересах	Сотрудники	Средняя	Соблюдение утвержденной

	<p>информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Разглашение персональных данных сотрудников. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.</p>			<p>антикоррупционной политики учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы и предупреждения и противодействия коррупции. Разъяснение об ответственности за разглашение персональных данных. Разъяснение работникам учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
10.	<p>Нецелевое использование бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.</p>	<p>Директор, заместители директора, главный бухгалтер</p>	<p>Низкая</p>	<p>Привлечение к принятию решений представителей учредителя, сотрудников учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы и предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
11.	<p>Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.</p>	<p>Директор, заместители директора, завхоз,</p>	<p>Низкая</p>	<p>Комиссионное принятие решения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности</p>

	Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	главный бухгалтер	за совершение коррупционных правонарушений.
12.	<p>Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения.</p> <p>Расстановка приоритетов по предмету, объемам, срокам и определению объема необходимых средств;</p> <p>Необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков;</p> <p>Необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения;</p> <p>Необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок;</p> <p>Совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах;</p> <p>Заключение договоров без соблюдения установленной процедуры;</p> <p>Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги;</p> <p>Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги при осуществлении закупок, заключении контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг для учреждения).</p>	<p>Директор; ответственный за закупки; завхоз; главный бухгалтер</p>	<p>Низкая</p> <p>Соблюдение требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.</p> <p>Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>